

### Rekisterinpitäjä

Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö sr.

Y-tunnus: 0116480-8

Alppikatu 2, 00530 Helsinki

Puhelinnumero: 09 77 501

Lääketeollinen johtaja Taina Junntila

Sähköposti: etunimi.sukunimi@hdl.fi

### Yhteyshenkilö

Tietosuojavastaava

Pilvi Karhula

Yhteystiedot: tietosuoja@hdl.fi

Lisää yhteystietoja: +358 50 409 7909

### Yksikkö

Caritas Palvelut Oy

### Rekisterin nimi

Rinnekodit sairaalan potilasrekisteri

### Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

- Asiakkaiden ja potilaiden neuvonta, hoidon suunnittelu, toteuttaminen, seuranta, jatkohoidon varmistaminen sekä terveyden ylläpito ja hoidon laadunvarmistus
- Toiminnan suunnittelu ja johtaminen, tilastointi ja kehittäminen
- Ammattihenkilöstön toiminnan valvonta ja arviointi sekä mahdollisten reklamaatioiden ja virallisten pyyntöjen selvittäminen
- Hoitoon ja palveluun liittyvä laskutus
- Yksityisestä terveydenhuoltotoiminnasta annettujen säädösten ja määräysten toteuttaminen
- Tieteellinen tutkimus

### Kuvaus rekisterin tietosisällöstä

Tietosisältö koostuu potilasrekisterissä hoidon ja palvelun järjestämiseen ja toteuttamiseen liittyvistä tarpeellisista tiedoista. Rekisteri koostuu sähköiseen potilastietojärjestelmään tehtävistä merkinnöistä sekä mahdollisesta manuaalisista asiakirjoista. Tiedot kerätään järjestelmään potilaskohtaisesti. Tiedot koostuvat potilaan perustiedoista ja hoitoon ja tutkimuksiin liittyvistä tiedoista. Näitä tietoja ovat mm.

- Nimi, osoite, henkilötunnus, kotikunta ja muut potilaan ilmoittamat yhteystiedot
- Potilaan ilmoittaman lähiomaisen tai muun yhteys henkilön nimi ja yhteystiedot
- Täysi-ikäiselle potilaalle määrätyn laillisen edustajan nimi ja yhteystiedot
- Mahdolliset vakuutusyhtiötiedot
- Maksaja- ja sopimustiedot
- Potilaan hoidon järjestämisen, suunnittelun, toteuttamisen ja seurannan turvaamiseksi välttämättömät terveydentilatiedot
- Laboratorio-, kuvantamis- ja muut tutkimustiedot
- Lausunnot
- Toisilta toimintayksiköiltä potilaan suostumuksella pyydetyt tarpeelliset tiedot
- Tietojen luovutukseen ja tietopyyntöihin liittyvät tiedot
- Lähetteet toisiin toimintayksiköihin
- Hoitoa ja tutkimuksia koskevat laskutustiedot
- Kirjaajan nimi, asema ja ajankohta
- Ammatti
- Edunvalvoja
- Hoitotiedot
- Lausunnot
- Potilas- ja hoitotiedot
- Lähettävä taho ja ajankohta
- Tietojen luovutukset
- Työkyvyn muutokset
- Viranhaltijapäätös ja sopimus palvelusta
- Äidinkieli

## Käsittelyperuste

Suostumus

Sopimus

Lakisääteinen velvoite

## Käsittelyperusteet erityisille henkilötietoryhmille

Työterveyteen ja muuhun terveys- ja sosiaalihoitoon liittyvä käsittely

## Kuvaus henkilötietojen vastaanottajista

Rekisterinpitäjä voi käyttää alihankkijoita tietojen käsittelyssä. Tällaisia ovat mm. palveluissa käytettävien tietojärjestelmien toimittajat, kuvantamisen ja laboratoriopalveluiden tuottajat sekä henkilöstövuokrausyritys.

Potilastiedot ovat salassa pidettäviä henkilötietoja. Tietoja luovutetaan tapauskohtaisesti asiakkaan suostumuksella tai nimenomaisen lain säännöksen perusteella. Rekisterinpitäjä voi luovuttaa tietoja niille viranomaisille, joilla on lakisääteinen oikeus saada tiedot ja joille meillä on velvollisuus luovuttaa tietoja. Jos henkilöllä ei ole edellytyksiä arvioida annettavan suostumuksen merkitystä, tietoja saa antaa hänen laillisen edustajansa suostumuksella. Rekisteröidyllä on milloin tahansa oikeus muuttaa antamiaan suostumuksia tai kieltoja koskien tietojensa luovutusta. Potilaan ollessa tajuttomana tai muun verrattavan syyn vuoksi hoidettavana, tietoja voidaan luovuttaa lähiomaisille tai muulle läheiselle, jollei ole syytä olettaa, että potilas on kieltänyt tietojen luovutuksen.

Palvelun päätyttyä tiedot luovutetaan palvelun järjestäjälle, jonka lukuun Rinnekodit sairaalan asiakas- ja potilasrekisteriä pidetään (esimerkiksi palvelua tilaava Hyvinvointialue) sopimuksen mukaisesti.

Esimerkkejä vastaanottajista, joille tietoja luovutetaan lainsäädännön perusteella:

- Kansallinen terveysarkisto (Kanta-arkisto)
- Kela
- Hoitoilmoitusrekisteri (THL)
- Lääkkeiden sivuvaikutusrekisteri
- Tartuntatautirekisteri
- Potilasvakuutuskeskus
- Poliisiviranomainen
- THL oikeuslääkinnän toimipiste
- Vakuutusyhtiöt

**Tietolähde**

Rekisteröidyltä itseltä

Muusta lähteestä

**Kuvaus tietolähteistä**

- Potilas, potilaan huoltaja, potilaan laillinen edustaja tai lähiomainen
- Hoitohenkilökunta ja terveydenhuollon ammattihenkilöt
- Muista terveydenhuollon toimintayksiköistä, kuten esimerkiksi hoito- ja kuntoutusyksiköistä potilaan/asiakkaan suostumuksella hankitut

asiakirjat tai kansallisen terveystietokannan (KANTA) kautta hankitut tiedot

- Lähetä-, sopimus- ja maksusitoumustiedot

**Onko henkilötiedot annettava ja antamatta jättämisen seuraukset**

Palveluiden saaminen ja hoito edellyttävät henkilötietojen käsittelyä.

**Henkilötietojen säilytysaika**

Rekisteriin kerättyjä potilastietoja säilytetään Sosiaali- ja terveysministeriön asetuksen potilasasiakirjoista 298/2009 mukaisesti. Hyvinvointialueiden asiakas- tai potilastiedot luovutetaan asiakas- tai toimeksiantosuhteen päätyttyä kunnalle tai kuntayhtymälle sopimuksen mukaisesti.

**Siirretäänkö rekisterin tietoja EUn tai ETAn ulkopuolelle**

Ei

**Tehdäänkö tietojen perusteella automaattisia päätöksiä**

Ei

**Oikeus perua suostumus**

Rekisteröidyllä on milloin tahansa oikeus muuttaa antamia suostumuksia tai kieltä koskien tietojensa luovutusta.

**Rekisteröidyn muut oikeudet**

Henkilötietojen oikaisua tai käsittelyn rajoitusta koskeva ilmoitusvelvollisuus

Oikeus käsittelyn rajoittamiseen

Oikeus olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi ilman lainmukaista perustetta

Oikeus saada informaatio henkilötietojen käsittelystä

Oikeus saada pääsy omiin henkilötietoihin

Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Oikeus tietojen oikaisemiseen

### **Kuinka rekisteröity voi käyttää oikeuksiaan**

Yksityisasiakkaat voivat tehdä pyynnön kirjallisesti tietosuojavastaavalle tai sairaalan osastosihteerille. Asiakkaan henkilöllisyys varmennetaan luotettavalla tavalla. Lisätietoja saa tietosuojavastaavalta tai sairaalan osastosihteeriltä.

Hyvinvointialueasiakkaiden osalta pyydämme osoittamaan pyynnöt suoraan rekisterinpitäjälle eli Hyvinvointialueelle. Voit käyttää oikeuksiasi täyttämällä henkilötietojen tarkastus- tai oikaisupyynnömlomakkeen kunnan nettisivuilta tai esittämällä pyynnön suullisesti Caritas palveluissa tai rekisterinpitäjän luona. Meidän tulee aina varmistaa henkilöllisyytesi ja autamme kirjallisen tarkastuspyynnön täyttämässä ja sen lähettämässä rekisterinpitäjälle. Oman kotikuntasi sosiaali- ja terveystoimi rekisterinpitäjänä vastaa ja me autamme rekisterinpitäjää oikeuksiesi toteutumisessa.

### **Oikeus tehdä valitus**

Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, erityisesti siinä jäsenvaltiossa, jossa hänen vakinainen asuinpaikkansa tai työpaikkansa on taikka jossa väitetty rikkominen on tapahtunut, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuojaja-asetusta, sanotun kuitenkin rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.